



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

10.04.2017

№ 192

Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
04.05.2017 за № 240/1291

**Об утверждении
Порядка получения общего образования в форме экстерната в
общеобразовательных организациях (учреждениях)
Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 36 Временного Основного Закона (Конституции) Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-І (с изменениями), во исполнение части 1 статьи 14, подпункта 1 части 3 статьи 42, статей 56 и 57 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-ІІ «Об образовании», подпункта 2 пункта 3.1 раздела 3 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 (с внесенными изменениями от 23.08.2016 № 443), Порядка поощрения обучающихся образовательных

организаций (учреждений) Луганской Народной Республики за особые успехи в учении, утвержденного приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 23.11.2016 № 445 «Об утверждении Порядка поощрения обучающихся образовательных организаций (учреждений) Луганской Народной Республики за особые успехи в учении», зарегистрированном в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 19.01.2017 за № 26/1077, с целью обеспечения права граждан Луганской Народной Республики на выбор формы получения общего образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики.

2. Направить Порядок получения общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа, в Министерство юстиции Луганской Народной Республики для государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Луганской Народной Республики Клипакова Н.В.

Министр

В.Г. Ткаченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Луганской Народной Республики
от «10» апреля 2017 № 192

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
04.05.2017 за № 240/1291

**Порядок
получения общего образования
в форме экстерната в общеобразовательных организациях (учреждениях)
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок получения общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет правила получения общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики согласно действующему законодательству.

1.2. В настоящем Порядке определения используются в следующих значениях:

Государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, утвержденных исполнительным органом государственной власти Луганской Народной Республики, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Экстернат – процедура прохождения промежуточной (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и (или) государственной итоговой аттестации в целях определения соответствия итогов самостоятельной образовательной деятельности экстернов требованиям

образовательных стандартов и учебным программам уровню начального общего, основного общего или среднего общего образования.

Экстерны – лица, зачисленные в общеобразовательную организацию (учреждение), осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам, для прохождения промежуточной (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и (или) государственной итоговой аттестации.

Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение экстерном основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Возможность ускоренного освоения программы обучения, как в целом, так и по отдельным блокам, модулям, предметам, курсам и ступеням обучения в форме экстерната, в том числе обучение по индивидуальному учебному плану, предоставляется на основании решения педагогического совета с последующей промежуточной (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательной организации (учреждении), имеющей государственную аккредитацию.

1.3. Лица, осваивавшие основные образовательные программы в образовательных организациях (учреждениях), реализующих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и не имеющих разрешения Луганской Народной Республики на ее осуществление и реализацию, а также лица, осваивавшие основные образовательные программы в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и (или) государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации (учреждении), имеющей государственную аккредитацию, а также лица, получившие в предыдущие годы справку установленного образца об обучении в общеобразовательной организации (учреждении) и не прошедшие или не допущенные к государственной итоговой аттестации.

1.4. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы в очной форме в общеобразовательных организациях (учреждениях), которые реализуют образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеют право пройти в этих организациях (учреждениях) промежуточную (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном по отдельным предметам образовательных программ, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует государственный стандарт общего образования.

1.6. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.7. Общеобразовательная организация (учреждение) по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики и при наличии необходимых документов на реализацию вышеуказанной деятельности.

II. Организация экстерната

2.1. Лица или родители (законные представители) лиц, избравших экстернат как форму получения образования, подают соответствующее заявление (Приложение № 1) на имя директора общеобразовательной организации (учреждения). Прием заявлений от экстернов начинается с октября и заканчивается, как правило, не позднее 1 марта текущего учебного года. При подаче заявления родителями (законными представителями) несовершеннолетнего необходимо присутствие самого ребенка. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение основных образовательных программ: справка об обучении в общеобразовательной организации (учреждении), справка о промежуточной (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) аттестации в общеобразовательной организации (учреждении) (Приложение № 2), документ об основном общем образовании (для зачисления на экстернатную форму обучения с целью получения аттестата о среднем общем образовании). Для зачисления на обучение в общеобразовательные организации (учреждения) Луганской Народной Республики иностранных граждан, в том числе граждан Российской Федерации, Украины, граждан, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, лиц без гражданства, срок подачи заявлений не ограничивается.

2.2. Кроме того, могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях (учреждениях) иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) с целью установление уровня освоения основных образовательных программ приказом руководителя образовательной организации (учреждения) создается комиссия, в состав которой входят: председатель комиссии (руководитель организации (учреждения) или его заместитель), учителя, преподающие

предметы, по которым определяется уровень образования экстерна. Председатель комиссии составляет график проведения оценивания знаний экстерна по соответствующим учебным предметам.

Члены комиссии готовят перечень упражнений, задач и вопросов по каждому соответствующему предмету. Результаты оценивания и определенный уровень образования экстерна оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии.

2.3. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) аттестации устанавливаются общеобразовательной организацией (учреждением). Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

Общеобразовательная организация (учреждение) письменно извещает руководителей управлений (отделов) образования администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики о наличии желающих получать образование в форме экстерната, которые принимают решение о предоставлении гражданам возможности получать общее образование в форме экстерната в данной общеобразовательной организации (учреждении), и в случае принятия положительного решения руководитель общеобразовательной организации (учреждения) издает приказ о зачислении обучающегося. После зачисления в общеобразовательную организацию (учреждение) обучающемуся выдаются бланки документов для заполнения в течение всего курса обучения: Маршрутная книжка (Приложение № 3), Зачетный лист промежуточной аттестации (Приложение № 4), Экзаменационный лист промежуточной аттестации (Приложение № 5).

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна общеобразовательная организация (учреждение) обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Порядком, Уставом образовательной организации (учреждения), программами учебных предметов, иными нормативными правовыми актами для образовательных организаций (учреждений) Луганской Народной Республики, необходимых для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.5. Зачисление в общеобразовательную организацию (учреждение) в качестве экстерна производится на основании предоставленных документов и после установления уровня освоения поступающим основных образовательных программ в порядке, определенном Уставом данной общеобразовательной организации (учреждения). Продолжительность обучения экстерна, сроки проведения промежуточной аттестации (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) устанавливаются с учетом интересов

экстерна и возможностей общеобразовательной организации (учреждения) в соответствии со сроками промежуточной аттестации (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) в общеобразовательной организации (учреждении). При наличии уважительных причин для переноса сроков промежуточной аттестации, подтвержденных соответствующими документами, возможны изменения в графике ее проведения в индивидуальном порядке.

2.6. Экстерн имеет право:
получать необходимые консультации;
брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательной организации (учреждения);
посещать лабораторные и практические занятия;
принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.7. На проведение консультаций отводится по 15 минут на одного экстерна по каждому предмету в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательной организации (учреждения) (но не более 3 часов на предмет соответствующего класса за весь период подготовки к аттестации).

2.8. На проведение аттестации на одного ученика (группу) отводится:
по русскому языку – диктант продолжительностью 1 час;
по литературе – 4 часа;
по другим предметам:
по 1 часу за курс начального общего образования;
по 3 часа за курс основного общего образования;
по 4 часа за курс среднего общего образования и на годовое оценивание.

2.9. На проверку работ отводится по 20 минут на каждую работу по русскому языку (диктант) и по 30 минут на каждую работу по всем соответствующим предметам.

III. Аттестация экстернов

3.1. Аттестация экстерна подразделяется на промежуточную (по отдельным учебным предметам, курсам, семестрам и годам обучения) и государственную итоговую.

3.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются нормативным актом общеобразовательной организации (учреждения) согласно действующему законодательству.

3.3. Экстерны, не завершившие обучение в общеобразовательных организациях (учреждениях), освобождаются от промежуточной аттестации в порядке экстерна по отдельным предметам при наличии справки

установленного образца с положительной оценкой за полный курс по данной дисциплине.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации экстерна по отдельным темам, блокам, модулям устанавливается учителем по соответствующему предмету самостоятельно.

3.5. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по предметам одного года переводятся в следующий класс решением педагогического совета общеобразовательной организации (учреждения).

3.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в специальной ведомости (протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат»), которая подписывается членами аттестационной комиссии, председателем аттестационной комиссии (директором или заместителем директора общеобразовательной организации (учреждения) и заверяется печатью. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.7. Экстерны, не явившиеся на промежуточную или итоговую аттестацию по уважительной причине и предоставившие соответствующие документы, могут быть аттестованы в течение данного или следующего аттестационного периода.

3.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. При получении хотя бы одной неудовлетворительной оценки экстерн не допускается к государственной итоговой аттестации.

3.9. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам обязательной части (в IV, IX, XI (XII) классах – базового уровня) учебного плана общеобразовательной организации (учреждения), кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Технология», если эти предметы не являются профильными.

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.10. По решению руководителя общеобразовательной организации (учреждения) экстерну могут быть перезачтены оценки по предметам, полученные ранее в другой образовательной организации (учреждении).

Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.11. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики. Проведение государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется один раз в год в те же сроки, что и государственная итоговая аттестация в общеобразовательной организации (учреждении).

В отдельных случаях при переносе сроков проведения государственной итоговой аттестации по уважительной причине при наличии подтверждающих документов Министерство образования и науки Луганской Народной Республики по ходатайству руководителя управления (отдела) образования администрации города и/или района Луганской Народной Республики определяет конкретные сроки ее проведения и предоставляет соответствующие материалы и задания согласно процедуре проведения повторной государственной итоговой аттестации.

3.12. Экстерн, получивший по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, допускается к повторной аттестации в сроки, установленные руководителем образовательной организации (учреждения). Экстернам, обучающимся по основной общеобразовательной программе и получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, а также экстернам, освоившим часть основной общеобразовательной программы на начальном или критическом уровнях, выдается аттестат с указанием уровней учебных достижений.

3.13. В отдельных случаях на основании письменного заявления на имя руководителя образовательной организации (учреждения) и по согласованию с руководителем соответствующего управления /отдела образования администрации города и /или района Луганской Народной Республики экстерну может быть предоставлено право на одновременное проведения оценки уровня его знаний за один или несколько лет обучения в пределах одного образовательного уровня.

С этой целью для экстерна составляется индивидуальный учебный план, организуются консультации по учебным предметам. Индивидуальный учебный план и график проведения таких консультаций утверждаются руководителем образовательной организации (учреждения) не позднее двух недель после представления соответствующих документов экстерном, родителями (законными представителями).

3.14 На лиц, получивших среднее общее образование в форме экстерната, распространяются условия и порядок награждения Золотой и Серебряной медалями «За особые успехи в учении», Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», установленные для выпускников государственных общеобразовательных организаций (учреждений).

Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании Луганской Народной Республики. По результатам промежуточной аттестации (годового оценивания) и государственной итоговой аттестации

решением педагогического совета и приказом руководителя образовательной организации (учреждения) экстерну выдаются табель успеваемости, документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании Луганской Народной Республики.

В документе делается пометка «Экстернат» в нижнем правом углу документа. На обучающихся по экстернатной форме распространяются условия и порядок награждения Похвальным листом, установленные для обучающихся переводных классов государственных общеобразовательных организаций (учреждений).

Аттестаты об основном общем образовании, среднем общем образовании, выдаваемые экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию в порядке экстерната, регистрируются в книге установленного образца с пометкой «Экстернат» в графе «год поступления в организацию (учреждение)».

3.15. Документация по экстернам выделяется в отдельное делопроизводство.

IV. Финансовое обеспечение

4.1. Финансирование осуществляется за счет средств государственного бюджета Луганской Народной Республики (в пределах выделенных ассигнований) и других источников согласно действующему законодательству Луганской Народной Республики.

Первый заместитель
Министра образования и науки
Луганской Народной Республики

Клипаков Н.В.

Приложение № 1
к Порядку получения общего образования в форме
экстерната в общеобразовательных организациях
(учреждениях)
Луганской Народной Республики

Директору ГБОУ ЛНР

(фамилия, имя, отчество)

(место обучения, если обучается, адрес места жительства, телефон, ФИО заявителя)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне возможность пройти в форме экстерната промежуточную аттестацию по учебным предметам за курс _____

В качестве иностранного языка на промежуточной аттестации выбираю _____

В случае успешного прохождения мною промежуточной аттестации прошу допустить меня к государственной итоговой аттестации за курс _____.

В качестве предметов по выбору на государственной итоговой аттестации прошу определить для меня: _____.

С условиями и порядком прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации ознакомлен, согласен.

При подаче заявления ознакомлен также со следующими документами:

- Порядок получения общего образования в форме экстерната в общеобразовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики;
- Уставом организации (учреждения);
- учебным планом организации (учреждения) для обучения по основным общеобразовательным программам;
- программами учебных предметов;
- иной нормативной правовой документацией.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании (подлинник) и его копию;
- справка об обучении в образовательной организации (учреждении);
- документ удостоверяющий личность заявителя - паспорт и его копию;
- 2 фотографии размером 4х6.

(дата)

(подпись)

**Заявление может быть написано от имени родителей (законных представителей)*

Приложение № 2
к Порядку получения общего образования в форме
экстерната в общеобразовательных организациях
(учреждениях)
Луганской Народной Республики

**Справка
о результатах промежуточной аттестации
в общеобразовательной организации (учреждении)**

(фамилия, имя, отчество)

(наименование образовательной организации (учреждения), адрес)

_____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

I (II) семестр, годовая оценка за _____ класс

N п/п	<i>Наименование учебных предметов</i>	<i>Оценка</i>
1		

Директор
образовательной организации (учреждения) _____ Фамилия, имя, отчество
(М.П.)

Приложение № 3
к Порядку получения общего образования в форме
экстерната в общеобразовательных организациях
(учреждениях)
Луганской Народной Республики

Маршрутная книжка

Учащегося _____, получающего общее образование
в _____ форме _____ экстерната _____ в

Маршрутная книжка № _____ на 20____ - 20____ учебный год

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

№ _____ приказа о зачислении в образовательную организацию (учреждение) для
получения _____ общего _____ образования _____ в _____ форме
экстерната _____
(класс обучения)

Выдана « _____ » _____ 20____ года.

Директор
образовательной организации (учреждения) _____ Фамилия, имя, отчество
(М.П.)

Приложение № 4
к Порядку получения общего образования в форме
экстерната в общеобразовательных организациях
(учреждениях)
Луганской Народной Республики

Зачетный лист промежуточной аттестации в ____ классе

Дата	Предмет	Учитель	Оценка

Директор
образовательной организации (учреждения) _____ Фамилия, имя, отчество
(М.П.)

Приложение № 5
к Порядку получения общего образования в форме
экстерната в общеобразовательных организациях
(учреждениях)
Луганской Народной Республики

Экзаменационной лист промежуточной аттестации в ____ классе

Дата	Предмет	Учитель	Оценка

Директор
образовательной организации (учреждения) _____ Фамилия, имя, отчество

(М.П.)